

Allegato A) all'Atto Rep.n.13180 Racc.n.7783 =====

===== STATUTO =====

= DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "SCIENZA E SCUOLA" =

===== ART. 1 =====

===== (Denominazione, sede e durata) =====

E' costituita fra i presenti, ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche, una associazione avente la seguente denominazione: "ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE SCIENZA E SCUOLA - APS, da ora in avanti denominata "Associazione", con sede legale nel Comune di Napoli, alla via Kagoshima n.15 cap 80127 e con durata illimitata. =====

===== ART. 2 =====

===== (Scopo, finalità e attività) =====

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore del pubblico ed in particolare di giovani, di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'opera di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati: organizzazione e gestione di ogni iniziativa ed attività didattica, formativa, divulgativa e culturale in ambito scientifico e tecnologico, anche in cooperazione e collaborazione con scuole, università, enti di ricerca ed altri enti. = Il fine è elevare il livello culturale e moltiplicare le potenzialità dei giovani in ambito tecnico scientifico, in un contesto nazionale ed internazionale, adoperandosi per ridurre le disparità nella società e tra diversi paesi. =====

L'Associazione si basa sul patrimonio di esperienza acquisita dai suoi soci nella didattica e nella ricerca, anche attraverso la partecipazione a progetti nazionali ed internazionali. La sua concezione è ispirata da quanto segue: =====

- *consociare insegnanti e ricercatori per le finalità dell'Associazione; =====
- * trarre visone, forza ed efficacia dalle diverse professionalità operanti in uno spirito di pari collaborazione; =====
- * offrire una sponda ad istituzioni pubbliche ed alla società in generale in relazione alle finalità dell'associazione; =====
- * favorire in particolare modo i percorsi inclusivi degli studenti più svantaggiati dal punto di vista sociale e culturale, o che presentino una qualsiasi forma di disabilità, adoperandosi per ridurre le disparità, qualunque ne sia la sorgente; =====
- * operare in un contesto internazionale; =====
- * motivare i giovani studenti e contribuire a prepararli ad affrontare le sfide del futuro; =====
- * contribuire alla cultura e alle culture; =====
- * fruire del valore didattico, formativo professionale ed umano di collaborazione internazionale; =====



* applicare e sviluppare metodologie didattiche innovative. ==
L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle
condizioni economiche nè discriminazioni di qualsiasi natura
in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il
diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota as-
sociativa. =====

L'associazione può esercitare, a norma dell'art.6 del Codice
del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse
generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime,
secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Mini-
steriale. La loro individuazione sarà successivamente operata
da parte dell'Organo di amministrazione. =====

L'associazione può esercitare anche attività di raccolta fon-
di, a norma dell'art.7 del Codice del Terzo settore, - attra-
verso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi
di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le pro-
prie attività di interesse generale e nel rispetto dei prin-
cipi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i
sostenitori e con il pubblico. =====

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

La struttura dell'associazione è improntata al principio del-
la democraticità. =====

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non
può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge. Possono
aderire all'associazione le persone fisiche e gli enti del
Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le fina-
lità della stessa e che partecipano alle attività dell'asso-
ciazione con la loro opera, con le loro competenze e
conoscenze. =====

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare
all'Organo di amministrazione una domanda che dovrà
contenere: =====

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di
nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indiriz-
zo di posta elettronica; =====
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente lo
Statuto dell'associazione, gli eventuali regolamenti e di at-
tenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi
associativi; =====

Le domande di ammissione a socio presentate da minorenni do-
vranno essere controfirmate dall' esercente la potestà genito-
riale o la tutela. Il genitore o il tutore che sottoscrive la
domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei con-
fronti dell'associazione e risponde verso la stessa per tutte
le obbligazioni dell'associato minorenne. =====

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo
criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perse-
guite e le attività di interesse generale svolte. =====

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'in-

interessato
nel libro
L'Organo
una event
missione
Qualora
di ammin
dalla cor
che sull'
domande
cazione,
Lo status
meno sol
ammesse
criteri d
a termine



Gli assoc
elegger
stessi;
esamina
essere
trollarne
- frequen
- parteci
dall'asso
- concor
attività;
- essere
sostenute
- prender
dere visi
Gli assoc
- rispet
interni;
- svolger
nale, spe
retto; ==
- versare
di versat
blea. ==
=====

La quali
sclusione
L'associa
presente
deliberaz
materiali

interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati. =====

L'Organo di amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare una eventuale deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. =====

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte in occasione della sua successiva convocazione, se non appositamente convocata. =====

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine. =====

===== ART. 4 =====

===== (Diritti e obblighi degli associati) =====

Gli associati hanno il diritto di: =====

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi; =====

- esaminare i libri sociali; =====

- essere informati sulle attività dell'associazione e controllare l'andamento; =====

- frequentare i locali dell'associazione; =====

- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione; =====

- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività; =====

- essere rimborsati dalle spese autorizzate effettivamente sostenute e documentate; =====

- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi; =====

Gli associati hanno l'obbligo di: =====

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni; =====

- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto; =====

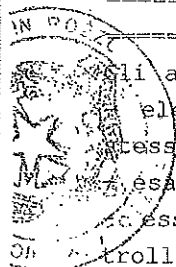
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea. =====

===== ART. 5 =====

===== (Perdita della qualifica di associato) =====

La qualifica di associato si perde per morte, recesso o esclusione. =====

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può



essere escluso dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato l'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni. =====

L'associato può sempre recedere dall'associazione. =====

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione.

La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima. Il mancato pagamento della quota sociale costituisce motivo di sospensione delle prerogative di socio, e, se prolungato per tre anni consecutivi, di cessazione della qualità di socio. ==

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili. =====

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. =====

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa. =====

===== ART. 6 =====

===== (Organi) =====

Sono organi dell'associazione: =====

- l'Assemblea; =====
- l'Organo di amministrazione (o consiglio direttivo); =====
- il Presidente; =====
- l'Organo di controllo. =====

===== ART. 7 =====

===== (Assemblea) =====

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione; è composta da tutti i soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione e può essere sia ordinaria che straordinaria. =====

L'Assemblea è convocata dal Presidente. =====

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 (tre) mesi, nel libro degli associati e sono in regola con il pagamento della quota sociale, purché maggiorenni. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'assemblea e di potervi assistere, ma non hanno diritto né di parola né di voto attivo e passivo. =====

Ciascun associato ha un voto. =====

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati. =====

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta e/o mediante invito e-mail e/o mediante pubblicazione dell'avviso sul home-page del sito web dell'associazione. La comunicazione deve contenere il luogo, la data e l'ora di



pr
se
l'
ti
L'
va
L'
sa
me
ti
L'
-
se.
de
-
-
ass
stor
sta
a
-de
-
cia
-de
dal
L'A
con
pro
sen
L'A
del
alze
spre
se
Nel
che
han
Per
pres
fav
Per
zion
quan
L'Or
e de
dire

prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, e deve essere inviata almeno 10 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati. =====

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio. =====

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno il 30% degli associati, purché in regola con i versamenti delle quote associative. =====

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili: =====

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti; =====

- approva il bilancio di esercizio; =====

- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti; =====

- delibera sulla esclusione degli associati; =====

- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto; =====

- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari; =====

- delibera lo scioglimento; =====

- delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione; =====

- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza. =====

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati più uno, in proprio o per delega, e in seconda convocazione con la presenza di almeno cinque associati, in proprio o per delega. =====

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano e/o per appello nominale. Le votazioni o le espressioni di voto potranno avvenire anche per via telematica se e come all'atto della convocazione. =====

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto. =====

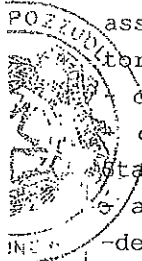
Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto occorre la presenza di almeno tre quarti (3/4) degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. =====

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti (3/4) degli associati. =====

ART. 8

(Organo di amministrazione)

L'Organo di amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, re-



vocato con motivazione. =====
Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo: =====

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea; =====
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea; =====
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge; =====
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio; =====
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati; =====
- deliberare l'ammontare delle quote sociali da proporre all'assemblea; =====
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati; =====
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative; =====

- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati; =====

L'Organo di amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 5 e 7, nominati dall'Assemblea per la durata di 3 anni e sono rieleggibili per 3 mandati consecutivi. Esso include il Presidente, il Vice-Presidente, il Segretario e il Tesoriere. =====

La maggioranza degli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza. =====

L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. =====

Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti. =====

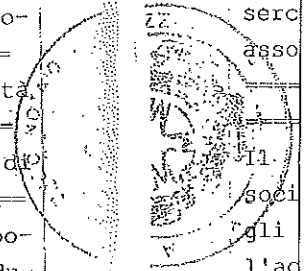
Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. =====

L'Organo di amministrazione si potrà avvalere di un Comitato di Indirizzo e di Valutazione, da esso nominato tra persone interne e/o esterne all'associazione e avente compiti consultivi. La durata della carica è legata alla durata dell'Organo di amministrazione che li ha nominati. =====

===== ART. 9 =====

===== (Presidente e Vice Presidente) =====

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi



ed i:
verse
Il P:
a ma
Il P:
ammir
sioni
cisa
Almer
di a
nomir
Il F
ammir
se d
in m
Il V
trib
serc
asso
Il
soci
gli
l'ac
ammi
trat
nolt
done
rier
Il
dell
dend
cont
ammi
fin
inc
zio
con
ban
cup
Il
i m
Le
fer
Qua
imp
le
ten
ced

ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno. =====

Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti. =====

Il Presidente dura in carica 3 (tre) anni quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca per gravi motivi decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. =====

Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente. =====

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta. =====

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni, nominato dall'assemblea degli associati. =====

===== ART. 10 =====

===== (Segretario e Tesoriere) =====

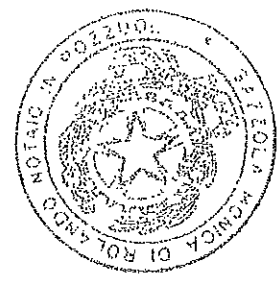
Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Egli provvede altresì ad approntare gli atti necessari per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dall'organo di amministrazione ed a predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi e ne conserva gli originali. Provvede, inoltre, ad approntare la liquidazione delle spese verificandone la regolarità al fine del pagamento da parte del Tesoriere. =====

Il Tesoriere coordina la gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con l'Organo di amministrazione, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento deliberate dall'Organo di amministrazione. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili. =====

Il segretario e il Tesoriere sono nominati dall'Assemblea tra i membri dell'organo di amministrazione. =====

Le funzioni di Segretario e di Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. =====

Qualora esse siano attribuite a persone diverse, in caso di impedimento, dimissioni o di revoca di una delle due figure le funzioni dell'uno possono essere assunte dall'altro per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento o a procedere a una nuova nomina da parte dell'Organo di amministra-



zione. =====

===== ART. 11 =====

===== (Organo di controllo) =====

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato dall'Assemblea al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge. =====
I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co.2, art.2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. =====
L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci. =====

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. =====

===== ART. 12 =====

===== (Revisione legale dei conti) =====

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro. =====

===== ART. 13 =====

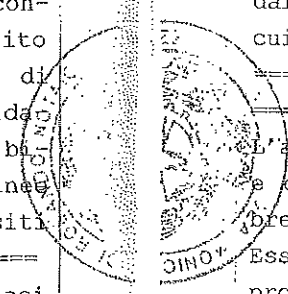
===== (Patrimonio) =====

Il patrimonio dell'associazione (beni mobili ed immobili) - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate (quote associative, contributi annuali, straordinari e volontari degli associati; contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e /o privati o persone fisiche; fondi derivanti da richieste di finanziamento;) - è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. =====

===== ART. 14 =====

===== (Divieto di distribuzione degli utili) =====

Ai fini di cui al precedente art. 12, l'associazione ha il



div:
van:
prog
ed
di
le
dist
l'ok
la
esse
=====
=====
L'as
al
vità
pubb
pati
dall
cui
=====
L'as
e c
bre
Esso
prov
sero
Reg
L'Or
e s
conc
zion
tiva
=====
=====
L'as
ti
cor
gli
gli
Ter
L'as
unic
site
dal
=====
=====
L'As
- l
stra

divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. L'associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse ed accessorie. =====

===== ART. 15 =====

===== (Risorse economiche) =====

L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore. =====

===== ART. 16 =====

===== (Bilancio di esercizio) =====

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno al 31 dicembre dello stesso anno. =====

Esso è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore. =====

L'Organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio. =====

===== ART. 17 =====

===== (Bilancio sociale e informativa sociale) =====

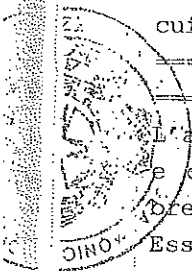
L'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito Web gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati, se superati i limiti previsti dal Codice del Terzo Settore. =====

L'associazione deve redigere, depositare presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicare nel proprio sito Web il bilancio sociale, se superati i limiti previsti dal Codice del Terzo Settore. =====

===== ART. 18 =====

===== (Libri) =====

L'Associazione deve tenere i seguenti libri: =====
- libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione; =====



- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale; =====
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione; =
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo; =====
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, tenuto a cura dello stesso organo; =====
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono. =====

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi secondo le seguenti modalità: richiesta in forma scritta all'Organo di amministrazione, che la consente entro 15 giorni presso la sede dell'Associazione. =====

===== ART. 19 =====

===== (Volontari) =====

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. =====

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, esclusivamente per fini di solidarietà. =====

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. =====

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. =====

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 =====

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione. =====

===== ART. 20 =====

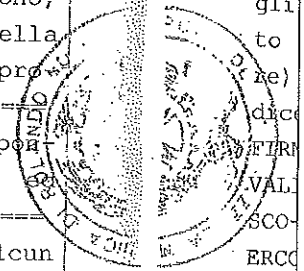
===== (Lavoratori) =====

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 5% (cinque per cento) del numero degli associati. =====

===== ART. 21 =====

===== (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo) =====

In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio re-



si
na
do
Leg
soc
fic
tor
==
La
tra
ni
pro
bit
==
Per
dag
gli
to
re)
dice
TIR
VAL
SCO
ERCC
ZO-P
GAZZ

siduo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio. L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati. =====

===== ART. 22 =====

===== (Norme finali) =====

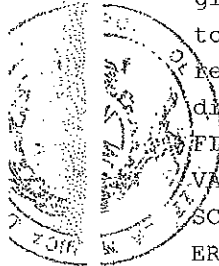
La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromissibili con arbitri, sarà deferita al giudizio di un arbitro nominato dal Presidente del Tribunale di Napoli. =====

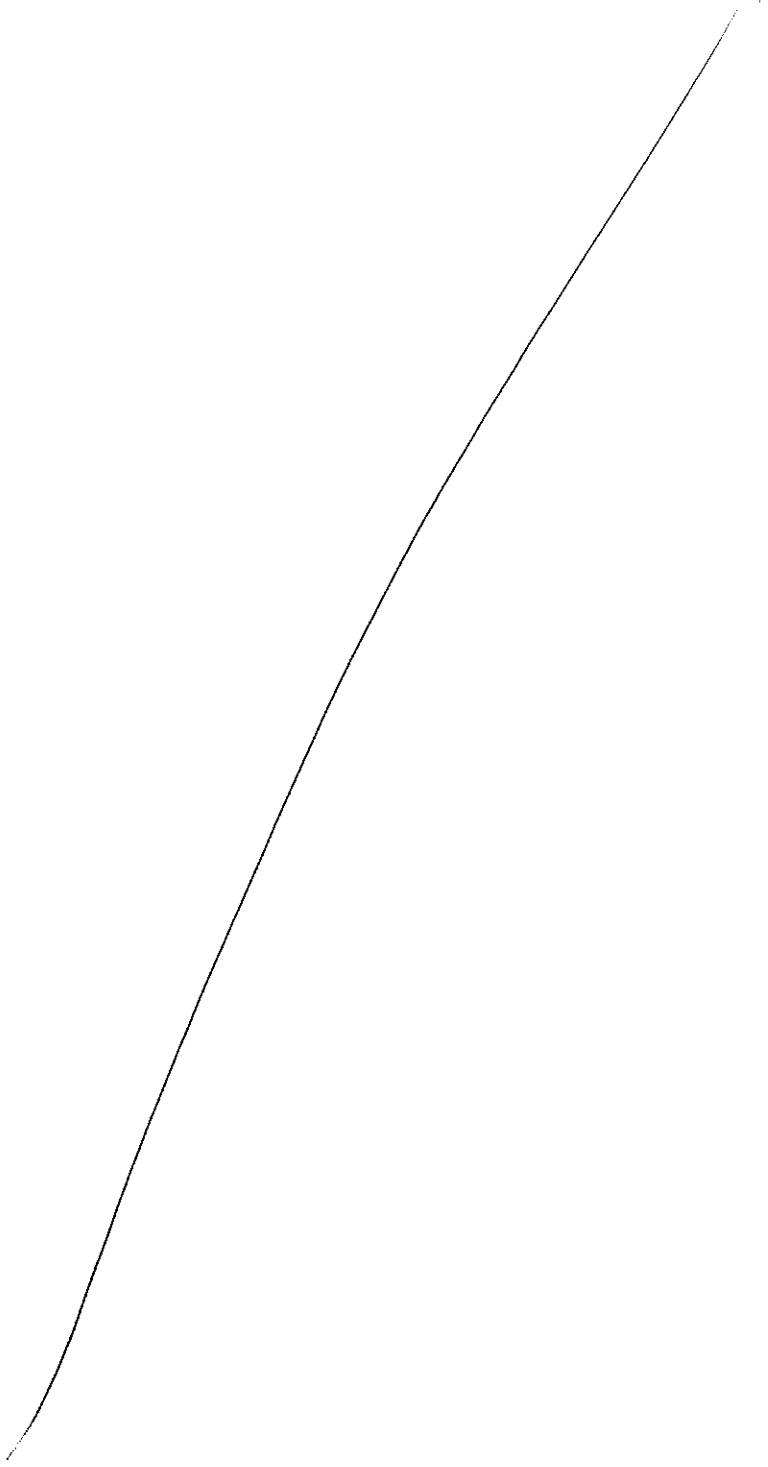
===== ART. 23 =====

===== (Rinvio) =====

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile. =====

FIRMATI: PAOLO EMILIO STROLIN-AZZURRA AUTERI-MARIA ROSARIA CAVALIÈRE-GUSTAVO AVITABILE-GIUSEPPE COTRONEO-ELISABETTA VESCO-FRANCO PEZZELLA-ROBERTO TORTORA-DANIELA ROSSI-IMMACOLATA ERCOLINO-MARIA SERRA-GIOVANNI PIERO PEPE-ARTURO TAGLIACOZZO-ROBERTO VOCCIA-ERNESTA DE MASI-GIOVANNA MENDELLA-MONICA GAZZOLA NOTAIO SIGILLO =====





È copia conforme all'originale
consiste di quattro fogli
si rilascia per uso causale
Pozzuoli, ... 2 marzo 2020



